



**REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE**  
**MINISTÉRIO DA ECONOMIA E FINANÇAS**  
**Direcção Nacional do Tesouro e Cooperação Económica e**  
**Financeira**

**UNIDADE DE IMPLEMENTAÇÃO DO PROJECTO**  
**Projecto de Ligações Económicas para Diversificação (PLED)**

**SOLICITAÇÃO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE PARA OS**  
**SERVIÇOS DE CONSULTORIA INDIVIDUAL**

**COORDENADOR (A) DO PROJECTO**

Data: **19 de Janeiro de 2021**

Identificação: Preparação Avançada do Projecto – IDA DONATIVO N.º  
**V355-MZ, Projecto N.º 171664**

**Referência: Concurso N.º MZ-MEF-DNT-208325-CS-INDV.**

O Governo de Moçambique (GdM), através do Ministério da Economia e Finanças (MEF) e com o apoio do Banco Mundial através da Associação Internacional de Desenvolvimento (IDA), está a preparar o Projecto de Ligações Económicas para Diversificação (**PLED**), com o objetivo de reforçar as ligações económicas aos grandes investimentos para as Micro, Pequenas e Médias Empresas (MPMEs) em zonas específicas do país e assim pretende aplicar parte dos recursos do Donativo para pagamentos elegíveis nos termos do Contrato para os **Serviços de Consultoria Individual de Coordenação do Projecto**.

**Os serviços incluem:**

- a. Coordenar e supervisionar a equipa da UCP estabelecendo as linhas de orientação e assegurando o cumprimento dos deveres constantes nos termos de referência de cada função, no Documento do Projecto e demais documentações (incluindo planos e orçamentos) aplicáveis assegurando o progresso regular

das actividades planificadas e alcance gradual e sustentável dos objectivos estabelecidos;

- b. Elaborar o Plano de Actividades e Orçamento do Projecto de acordo com as respectivas componentes;
- c. Garantir o cumprimento do Manual de Operações do Projecto;
- d. Coordenar e articular efectivamente com os sectores relevantes, sempre que necessário, no âmbito da implementação do Projecto;
- e. Prestar informação actualizada ao MEF e as restantes instituições chave de supervisão sobre a execução física e financeira do Projecto;
- f. Elaborar relatórios periódicos sobre a implementação do Projecto;
- g. Assegurar a boa organização dos *dossiers* técnicos do Projecto para que seja possível a consulta de todo e qualquer documento físico e digital relativo ao Projecto;
- h. Participar na análise de todos os documentos relacionados com o Projecto;
- i. Fazer a gestão da equipa do Projecto, consultores locais e estrangeiros, para garantir a alocação eficaz de recursos, a qualidade e a pontualidade do trabalho;
- j. Participar activamente nas avaliações periódicas do desempenho da equipa;
- k. Participar em missões do Banco Mundial, assim como encontros de planificação, supervisão e apoio à implementação;
- l. Trabalhar em equipa com o Banco Mundial para encontrar soluções para problemas que surjam na implementação;
- m. Assegurar que com o trabalho de especialistas as salvaguardas ambientais e sociais são devidamente asseguradas no Projecto;
- n. Coordenar as reuniões da equipa do Projecto;

- o. Identificar as necessidades de formação da equipa e participar na implementação de procedimentos de apoio ao desenvolvimento profissional de cada um;
- p. Visitar regularmente os locais de implementação das actividades do Projecto para: a) identificar onde as adaptações são necessárias, b) envolver-se e obter *feedback* das partes interessadas em todos os níveis; e
- q. Fornecer informações técnicas para documentos estratégicos ou participar em estudos, avaliações, pesquisas ou investigações, conforme necessário.
- r. Outras actividades relacionadas com o Projecto.

O Ministério da Economia e Finanças, convida aos **Consultores Individuais qualificados, a submeterem a sua manifestação de interesse para a posição de Coordenador(a) do Projeto**. Os consultores interessados deverão apresentar informação demonstrando qualificações para execução dos serviços (CV, descrição de projectos similares implementados, experiência de trabalho em condições similares, disponibilidade, etc).

**Qualificações:**

O Coordenador(a) do Projecto deverá ter no mínimo as seguintes qualificações e experiência:

- a. Formação superior, de preferência em Economia, Gestão de empresas/negócios, Desenvolvimento ou áreas afins;
- b. Pelo menos cinco (5) anos de experiência na liderança de equipas;
- c. Pelo menos dez (10) anos no desenho, na gestão e implementação de projectos de desenvolvimento ou gestão de empresas;
- d. Experiência em projectos ou empresas na área de desenvolvimento de Pequenas e Médias Empresas (PMEs) e/ou no sector extractivo constitui uma vantagem;
- e. Experiência em projectos financiados pelo Banco Mundial constitui uma vantagem;

- f. Habilidades de coordenação com diversos intervenientes do projecto;
- g. Capacidade de trabalho em equipa e de articulação com entidades públicas e privadas;
- h. Habilidades de comunicação e capacidade para apresentar, negociar, e resolver questões complexas;
- i. Fluência na comunicação escrita e oral em línguas portuguesa e inglesa;
- j. Capacidade de trabalhar sob pressão;
- k. Excelente capacidade de organização; e
- l. Domínio da informática na óptica do utilizador.

A **duração do contrato** inicial é de doze (12) meses, com possibilidade de renovação (em períodos sucessivos de 24 meses) até ao término do Projecto.

A **selecção do consultor individual** será feita com base no Regulamento de Aquisições do Banco Mundial para Mutuários sob Financiamento de Projectos de Investimento, aprovado em Julho de 2016, revistos em Novembro de 2017 e Agosto de 2018 e as disposições estipuladas no Contrato de Financiamento e o mesmo esta aberta a todos os interessados de países elegíveis.

Os Consultores interessados podem obter informações adicionais entre as **08.30 – 12.00 e 14.00 – 15.30** horas durante os dias normais de expediente.

As manifestações de interesse deverão ser submetidas no endereço abaixo até **15.00 horas, do dia 10 de Fevereiro de 2021**.

As manifestações de interesse **também podem ser submetidas por e-mail**.

**Ministério da Economia e Finanças**

**Direcção Nacional do Tesouro e Cooperação Económica e Financeira**

**Unidade de Implementação do Projecto**

Av Ahmed Sekou Toure, N.o 21, 2o Andar, Flat 21

Email: Amanhica.fisp@tv cabo.co.mz ou tomanhica19wanga@gmail.com

Maputo