



República de Moçambique
Ministério da Planificação e Desenvolvimento
Direcção Nacional de Planificação
Programa Nacional de Planificação e Finanças Descentralizadas (PNPFD)

Data: 27-04-2011

Concurso n.º: EOI – 001/PNPFD/DNP/MPD/11

**ANÚNCIO DE VAGAS – ASSESSORES EM GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS
PROVÍNCIAS DE CABO DELGADO, GAZA E MAPUTO**

1. O Governo de Moçambique através do Ministério da Planificação e Desenvolvimento (MPD) está a implementar o Programa Nacional de Planificação e Finanças Descentralizadas (PNPFD) a coberto do Memorando de Entendimento assinado com os Parceiros do Programa (Banco Mundial, República Federal de Alemanha, Governo do Reino dos Países Baixos, Governo da República de Irlanda, Agência Suíça para Desenvolvimento e Cooperação e Sistema das NU em Moçambique e o PNUD), no valor total de US\$ 46.3 milhões equivalentes para financiar os custos do Programa em todos os Distritos do País e pretende aplicar parte dos fundos para o pagamento de despesas relativas a contratação de **Assessores em Gestão de Obras Públicas** (AGOP), que irão prestar assistência às Direcções Provinciais de Obras Públicas e Habitação (DPOPH) de cada uma das 3 províncias, nomeadamente **Cabo Delgado, Gaza e Maputo**, no que diz respeito às actividades relacionadas com a gestão de Obras Públicas, sob a subordinação directa do Director Provincial das Obras Públicas e Habitação.
2. Assim sendo, a Direcção Nacional de Planificação (DNP) convida **Consultores Individuais** a apresentarem as suas candidaturas para o preenchimento desta vaga. O Assessor em Gestão de Obras Públicas (AGOP) trabalhará junto da Direcção Provincial de Obras Públicas e Habitação (DPOPH) e sob a subordinação directa do Director Provincial de Obras Públicas. O AGOP será responsável por examinar e dar parecer técnico sobre os documentos de “procurement” e de avaliação de propostas dos concursos lançados pela DPOPH; apoiar na elaboração do plano anual de licitação “procurement” das obras a nível provincial; orientar aos técnicos provinciais e distritais na elaboração de projectos, especificações técnicas, estimativas de custos, lançamento de concursos, avaliação de propostas e gestão e monitorização de contratos (obras, fiscalização, consultoria e aquisição de bens e equipamento); emitir parecer técnico sobre os cadernos de encargos e sobre a avaliação das propostas e apoiar na preparação dos processos pertinentes para a obtenção do visto do Tribunal Administrativo (TA); monitorar os processos que tenham sido remetidos ao TA, para receber as devidas aprovações e manter a DPOPH informada sobre os mesmos; elaborar relatórios mensais, trimestrais e anuais, das actividades realizadas no âmbito do PNPFD e submetê-los ao superior hierárquico conforme procedimentos descritos no Manual de Implementação do Programa e actuar como formador nos cursos de capacitação dos técnicos da área de Obras Públicas, focalizando todas as acções pertinentes na implantação de infra-estruturas, incluindo a pré-avaliação do impacto ambiental; fiscalização e supervisão de obras.
3. Os interessados devem possuir grau de ensino superior na área de engenharia civil ou arquitectura. Ter cinco anos de experiência comprovada na condução ou execução de projectos de edificações ou obras públicas; ter dois (2) anos em posições seniores de gestão de obras; ter três anos de experiência e conhecimento de procedimentos de “Procurement” do Banco Mundial e do Governo de Moçambique; conhecimento do processo da descentralização e governação local em Moçambique; Português escrito e falado fluentemente e conhecimentos de Inglês. Constitui vantagem possuir experiência na promoção do envolvimento da Comunidade na supervisão de obras.
4. Os Consultores serão seleccionados de acordo com os procedimentos do Banco Mundial, conforme definido no “Guidelines: Selection and Employment of Consultants by World Bank Borrowers, published by the World Bank in May 2004 and revised in October 2006”.
5. O contrato terá uma duração de 12 meses, renováveis, sujeito a boa avaliação de desempenho.
6. Esclarecimentos adicionais e Termos de Referência poderão ser obtidos no endereço abaixo indicado, de segunda a sexta-feira, das 8.00 às 15.30 horas.
7. Os envelopes contendo as candidaturas deverão estar claramente identificados com os seguintes dizeres:
 - **ASSESSOR EM GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS – Província de _____**
8. As candidaturas deverão ser entregues até as **14 horas de 17 de Maio de 2011** no endereço abaixo indicado.

Ministério da Planificação e Desenvolvimento
Direcção Nacional de Planificação
Programa Nacional de Planificação e Finanças Descentralizadas
Av. Ahmed Sekou Touré N° 21, 10º. Andar, Flat 105
Telefone: 21 490277; Fax: 21 486777, **Maputo – Moçambique**